



**UEH**  
UNIVERSITY



# KỶ YẾU

HỘI THẢO KHOA HỌC QUỐC GIA

## VỀ KẾ TOÁN VÀ KIỂM TOÁN VCAA 2022

NHÀ XUẤT BẢN ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN  
2022

# KỶ YẾU

HỘI THẢO KHOA HỌC QUỐC GIA

## VỀ KẾ TOÁN VÀ KIỂM TOÁN VCAA 2022

\*\*\*

**NHÀ XUẤT BẢN ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN**

Địa chỉ: 207 đường Giải Phóng, quận Hai Bà Trưng, Hà Nội

Website: <https://nxb.neu.edu.vn> Email: [nxb@neu.edu.vn](mailto:nxb@neu.edu.vn)

Điện thoại/Fax: (024) 36280280/ Máy lẻ: 5722

Chịu trách nhiệm xuất bản:

**TS. Nguyễn Anh Tú**

*Giám đốc Nhà xuất bản*

Chịu trách nhiệm nội dung:

**GS.TS. Nguyễn Thành Độ**

*Tổng biên tập*

Biên tập:

Trịnh Thị Quyên

Sửa bản in và đọc sách mẫu:

Trịnh Thị Quyên

Chế bản và Thiết kế bìa:

Vương Nguyễn

---

Số xác nhận ĐKXB: 3764-2022/CXBIPH/1-428/ĐHKTQD

Mã số ISBN: 978-604-330-509-8

Số Quyết định xuất bản: Số: 456/QĐ-NXBĐHKTQD ngày 08 tháng 11 năm 2022

Định dạng: PDF; Dung lượng: 18Mb.

Địa chỉ phát hành sách điện tử: [nxbxaydung.com.vn](http://nxbxaydung.com.vn) / [drm.neu.edu.vn](http://drm.neu.edu.vn)

Nộp lưu chiểu Quý IV năm 2022

- 26** ĐỔI MỚI PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY CHUYÊN NGÀNH KẾ TOÁN TRONG THỜI KỲ CÁCH MẠNG CÔNG NGHIỆP 4.0 1508  
**ThS. Thái Thị Hoài Thương**  
*Khoa Kinh tế, Trường Đại học Đồng Nai*
- 27** ĐÀO TẠO KẾ TOÁN THEO IFRS TẠI CÁC TRƯỜNG ĐẠI HỌC VIỆT NAM TRONG BỐI CẢNH HỘI NHẬP QUỐC TẾ 1517  
**Hà Thị Thúy Vân**  
*Trường Đại học Thương mại*
- 28** ĐÀO TẠO NHÂN LỰC KẾ TOÁN CHẤT LƯỢNG CAO TẠI CÁC NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI VIỆT NAM TRONG KỶ NGUYÊN SỐ 1525  
**Phạm Thanh Hương**  
*Trường Đại học Thương mại*
- 29** GIẢI PHÁP ỨNG DỤNG CHUYỂN ĐỔI SỐ CHO CÁC HỌC PHẦN THỰC HÀNH KẾ TOÁN TẠI CÁC TRƯỜNG ĐẠI HỌC 1535  
**TS. Phạm Thị Lụa, TS. Đinh Thị Kim Xuyên, TS. Hoàng Thu Hiền, TS. Nguyễn Thị Thu Hằng**  
*Khoa Kế toán, Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp*
- 30** SỬ DỤNG EXCEL TRONG GIẢNG DẠY KẾ TOÁN: TÌNH HUỐNG CỦA MÔN HỌC KẾ TOÁN QUẢN TRỊ 1543  
**Hà Phước Vũ, Trần Thị Nga, Nguyễn Thị Xuân Trang**  
*Khoa Kế toán, Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng*
- 31** NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG DỊCH VỤ ĐÀO TẠO KẾ TOÁN TRONG NỀN KINH TẾ SỐ 1550  
**TS. Vũ Thùy Dương**  
*Trường Đại học Công đoàn*  
**TS. Hoàng Khánh Vân**  
*Trường Đại học Lao động - Xã hội*
- 32** PHÂN TÍCH DỮ LIỆU TRONG KẾ TOÁN, KIỂM TOÁN – QUAN ĐIỂM TỪ NGƯỜI HÀNH NGHỀ VÀ THỰC TIỄN ĐÀO TẠO 1556  
**Nguyễn Thị Ninh, Vũ Quang Trọng, Vũ Thị Thanh Huyền**  
*Trường Đại học Thương mại*
- 33** CÁC NHÂN TỐ ẢNH HƯỞNG ĐẾN CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO NGÀNH KẾ TOÁN, KIỂM TOÁN TẠI CÁC TRƯỜNG ĐẠI HỌC VIỆT NAM HIỆN NAY 1572  
**TS. Lê Trần Hạnh Phương, ThS. Phạm Thị Lai**  
*Trường Đại học Quy Nhơn*  
**ThS. Phạm Đình Ân**  
*Công ty TNHH Parker Russell Việt Nam*
- 34** NGHIÊN CỨU VỀ CHẤT LƯỢNG HỌC TRỰC TUYẾN CỦA SINH VIÊN CHUYÊN NGÀNH KẾ TOÁN: MÔ HÌNH NGHIÊN CỨU ĐỀ XUẤT 1581  
**Trần Xuân Quân, Đào Nhật Minh**  
*Trường Đại học Quy Nhơn*
- 35** NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO KẾ TOÁN, KIỂM TOÁN TRONG ĐIỀU KIỆN CHUYỂN ĐỔI SỐ 1592  
**TS. Đoàn Thị Quỳnh Anh, TS. Nguyễn Thị Nga**  
*Khoa Kế toán, Trường Đại học Lao động - Xã hội*

# SỬ DỤNG EXCEL TRONG GIẢNG DẠY KẾ TOÁN: TÌNH HUỐNG CỦA MÔN HỌC KẾ TOÁN QUẢN TRỊ

Hà Phước Vũ<sup>1</sup>, Trần Thị Nga<sup>1</sup>, Nguyễn Thị Xuân Trang<sup>1,\*</sup>

<sup>1</sup>*Khoa Kế toán, Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng*

*\*Email: trangntx@due.edu.vn*

## TÓM TẮT

Công cụ Excel ngày càng thể hiện vai trò quan trọng trong việc hỗ trợ thực hiện các chức năng của kế toán nói chung và chức năng của kế toán quản trị nói riêng. Mục tiêu của bài viết này nhằm đưa ra các giải pháp nâng cao hiệu quả triển khai bài tập nhóm trong quá trình giảng dạy học phần “Kế toán quản trị” tại Khoa Kế toán, Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng thông qua việc áp dụng công cụ Excel để trình bày và xử lý các tình huống có liên quan giúp giải quyết các vấn đề được đặt ra trong kế toán quản trị.

**Từ khóa:** *Kế toán quản trị, Excel, bài tập nhóm*

## APPLYING EXCEL TOOLS IN TEACHING ACCOUNTING: THE CASE OF MANAGEMENT ACCOUNTING MODULE

### ABSTRACT

Excel tools increasingly play an important role in supporting the implementation of the functions of Accounting in general, and of Management Accounting in particular. The aim of this paper is to provide solutions to improve the effectiveness of group exercises in the process of teaching the Management Accounting module at the Faculty of Accounting, University of Economics - Danang University through applying Excel tools to present and handle related situations to help solve problems posed in management accounting.

**Keywords:** *Management accounting, Excel; group exercise*

### 1. MỞ ĐẦU

Thuật ngữ “kế toán quản trị” được xuất hiện chính thức trên các văn bản pháp lý ở Việt Nam từ Luật Kế toán năm 2003. Việc áp dụng kế toán quản trị trong các doanh nghiệp được ban hành vào năm 2006 theo Thông tư số 53/2006/TT-BTC của Bộ Tài chính. Theo các văn bản này, “Kế toán quản trị là việc thu thập, xử lý, phân tích và cung cấp thông tin kinh tế, tài chính theo yêu cầu quản trị và quyết định kinh tế, tài chính trong nội bộ đơn vị kế toán”. Sự thừa nhận này đã giúp thay đổi quan điểm về vai trò của kế toán và góp phần vào sự phát triển của kế toán ở Việt Nam. Không chỉ là việc thu thập, ghi chép nghiệp vụ kinh tế để lập báo cáo theo yêu cầu của các cơ quan quản lý nhà nước, kế toán dần phát huy vai trò của mình để trở thành nguồn thông tin đáng tin cậy cho nhà quản trị trong việc ra quyết định.

Để thực hiện được nhiệm vụ và phát huy vai trò của mình, kế toán viên buộc phải áp dụng nhiều công cụ khác nhau và hầu như công việc của kế toán ngày nay đã được thực hiện hoàn toàn bằng máy tính. Mối liên hệ giữa kế toán và công nghệ thông tin đã có từ rất sớm vì công nghệ

thông tin cung cấp nền tảng cho dữ liệu của kế toán và từ đó cho phép những yêu cầu phức tạp hơn được thực hiện (Granlund và Mouritsen, 2003). Spraakman và cộng sự (2015) đã thực hiện một nghiên cứu khám phá ở New Zealand về những kiến thức và kỹ năng công nghệ thông tin nào nhà tuyển dụng sẽ cần với sinh viên tốt nghiệp ứng tuyển cho vị trí kế toán quản trị. Kết quả phỏng vấn từ 39 nhà tuyển dụng kế toán quản trị của 20 công ty lớn nhất tại New Zealand cho thấy, sinh viên tốt nghiệp ứng tuyển cho vị trí kế toán quản trị được yêu cầu phải sử dụng thông thạo các công cụ của Microsoft (bao gồm Excel, Word, PowerPoint, Outlook) và EAP, trong đó sử dụng Excel cho phân tích là quan trọng nhất (Spraakman và cộng sự, 2015). Ngoài ra, theo một báo cáo của Robert Half thực hiện vào năm 2018 với dữ liệu khảo sát 1.700 nhà lãnh đạo tài chính ở Canada và Mỹ đã chỉ ra rằng, Excel vẫn là công cụ chính cho việc dự toán và lập kế hoạch (63% công ty tại Mỹ và 68% công ty tại Canada). Từ những khảo sát trên, có thể thấy, Excel đóng vai trò quan trọng trong công việc của kế toán quản trị.

Do vậy, để giúp sinh viên chuẩn bị sẵn sàng với công việc trong tương lai, việc giảng dạy các môn học kế toán ở các trường đại học, cao đẳng cần có sự gắn kết kỹ năng thực hành Excel. Nội dung bài viết này nhằm đưa ra các giải pháp nâng cao hiệu quả triển khai bài tập nhóm trong quá trình giảng dạy học phần “Kế toán quản trị” tại Khoa Kế toán, Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng với sự hỗ trợ đặc lực của công cụ Excel.

## 2. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BÀI TẬP NHÓM TRONG HỌC PHẦN “KẾ TOÁN QUẢN TRỊ” TẠI KHOA KẾ TOÁN, TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ, ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

Học phần “Kế toán quản trị” là một học phần bắt buộc trong chương trình học của ngành Kế toán tại Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng, và là học phần tự chọn trong chương trình học của các ngành khác. Mục tiêu của học phần này là giúp người học hiểu sâu sắc bản chất, chức năng, nội dung và phương pháp của kế toán quản trị. Cụ thể, học phần cung cấp các nội dung về các cách phân loại chi phí, các phương pháp tính giá, lập dự toán và kiểm soát chi phí, phân tích chi phí trong quan hệ với sản lượng và lợi nhuận, phân tích thông tin thích hợp hỗ trợ cho việc ra quyết định của nhà quản trị.

Trong ba năm học gần nhất 2020, 2021 và 2022, học phần này có 09 chuẩn đầu ra, cụ thể:

**Bảng 1.** Chuẩn đầu ra học phần (CLO) của học phần “Kế toán quản trị” từ năm học 2020 - 2022

TT	Mã CDR học phần	Tên chuẩn đầu ra	Cấp độ theo Bloom
1	CLO1	Hiểu rõ các khái niệm cơ bản của kế toán quản trị	2
2	CLO2	Hiểu rõ nội dung và ý nghĩa của các cách phân loại chi phí	2
3	CLO3	Áp dụng được các phương pháp ước lượng chi phí	3
4	CLO4	Áp dụng được các phương pháp tính giá để tính giá thành đơn vị sản phẩm	3
5	CLO5	Lập được các loại dự toán hoạt động và dự toán tài chính trong doanh nghiệp	3
6	CLO6	Vận dụng được các nguyên tắc, kỹ thuật phân tích thông tin liên quan đến chi phí, sản lượng, lợi nhuận trong các dạng quyết định của nhà quản trị	3
7	CLO7	Phân tích được cách ứng xử của chi phí trong mối quan hệ với sản lượng và lợi nhuận	4

TT	Mã CDR học phần	Tên chuẩn đầu ra	Cấp độ theo Bloom
8	CLO8	Đánh giá được công tác kiểm soát chi phí trong doanh nghiệp	5
9	CLO9	Tổ chức hệ thống thông tin kế toán quản trị phục vụ cho các mục đích quản trị ở các cấp khác nhau	6

Để đáp ứng các chuẩn đầu ra, nội dung chi tiết của học phần được thiết kế gồm 10 chương, cụ thể:

**Bảng 2.** Nội dung chi tiết của học phần “Kế toán quản trị” từ năm học 2020 - 2022

Chương	Tên chương
1	Tổng quan về kế toán quản trị và phân loại chi phí
2	Cách ứng xử của chi phí: Phân tích và vận dụng
3	Hệ thống tính giá thành theo công việc
4	Hệ thống tính giá thành theo quá trình sản xuất
5	Phân tích mối quan hệ chi phí - sản lượng - lợi nhuận
6	Dự toán tổng thể doanh nghiệp
7	Dự toán linh hoạt
8	Kiểm soát chi phí
9	Phân cấp quản lý và báo cáo bộ phận
10	Thông tin kế toán quản trị với việc ra quyết định

Để đạt được các chuẩn đầu ra, nhiều phương pháp giảng dạy và học tập đã được sử dụng, trong đó không thể thiếu phương pháp Học nhóm (Teamwork learning) và Thảo luận (Discussion), từ đó học phần đưa ra các phương pháp đánh giá tương ứng như: Đánh giá bài tập (Work Assignment), Đánh giá làm việc nhóm (Teamwork Assessment) và Đánh giá thuyết trình (Oral Presentation). Điểm bài tập nhóm đã chiếm tỷ trọng 15% trong điểm thành phần của sinh viên.

Bài tập nhóm đã được tổ chức thành 04 bài tập nhỏ theo 04 chương, cụ thể: 01 bài tập nhóm ở cuối Chương 1- Tổng quan về kế toán quản trị và phân loại chi phí; 01 bài tập ở cuối Chương 4 - Hệ thống tính giá thành theo quá trình sản xuất mà ở đó các nhóm có thể lựa chọn vận dụng một trong hai hệ thống tính giá thành đã học: Hệ thống tính giá thành theo công việc, hoặc Hệ thống tính giá thành theo quá trình sản xuất; 01 bài tập ở cuối Chương 7 - Dự toán linh hoạt về việc vận dụng dự toán linh hoạt trong khi lập dự toán về chi phí hoạt động hoặc về lợi nhuận trong những tình huống giả định mà các nhóm tự đưa ra; và 01 bài tập nhóm ở cuối Chương 9 - Phân cấp quản lý và báo cáo bộ phận về việc tìm hiểu mức độ phân cấp quản lý ở một công ty cụ thể trên Sàn Giao dịch Chứng khoán Việt Nam mà nhóm tự lựa chọn.

04 bài tập nhóm trên đã được đưa ra theo 04 chủ đề khá quan trọng trong nội dung của học phần, các chương khác được giảng dạy theo hướng thực hành các bài tập cụ thể trong sách bài tập về Kế toán quản trị. Từ kết quả điểm bài tập nhóm qua các học kỳ, chúng tôi nhận thấy, các bài tập nhóm đã đảm bảo được việc đánh giá được các chuẩn đầu ra của học phần, phần lớn sinh viên đều hài lòng về phương pháp giảng dạy và đánh giá này. Tuy nhiên, đã đến lúc cần có sự điều chỉnh về nội dung và cách đánh giá của bài tập nhóm, vì các bài tập nhóm trên chưa có sự vận dụng Excel trong các tình huống của kế toán quản trị, đồng thời chưa có sự liên kết giữa các bài tập nhóm

đưa ra. Do đó, chúng tôi đưa ra đề xuất thay đổi nội dung cũng như các đánh giá bài tập nhóm theo hướng tăng cường công nghệ thông tin theo xu hướng chung của thời đại.

### 3. GIẢI PHÁP NÂNG CAO HIỆU QUẢ TRIỂN KHAI BÀI TẬP NHÓM TRONG QUÁ TRÌNH GIẢNG DẠY HỌC PHẦN “KẾ TOÁN QUẢN TRỊ”

Trước thực trạng công tác tổ chức bài tập nhóm trong học phần “Kế toán quản trị” tại Khoa Kế toán, Trường Đại học Kinh tế, Đại học Đà Nẵng, chúng tôi nhận thấy, việc tổ chức bài tập nhóm vẫn còn mang tính lý thuyết, thiếu tính thực tiễn, vẫn còn mang tính thủ công, hình thức, chưa giúp người học ứng dụng các công cụ hỗ trợ trong quá trình thực hiện bài tập nhóm. Theo đó, bài tập nhóm được xây dựng nhằm mục đích giúp sinh viên giải quyết những vấn đề trong kế toán quản trị bằng việc kết hợp lý thuyết được học, khả năng áp dụng những vấn đề của kế toán quản trị trong thực tiễn với việc áp dụng công cụ Excel để trình bày và xử lý các vấn đề có liên quan để giải quyết các vấn đề được đặt ra trong kế toán quản trị.

Cụ thể, nội dung của bài tập nhóm sẽ bao gồm các bước cơ bản được trình bày trong bảng dưới đây.

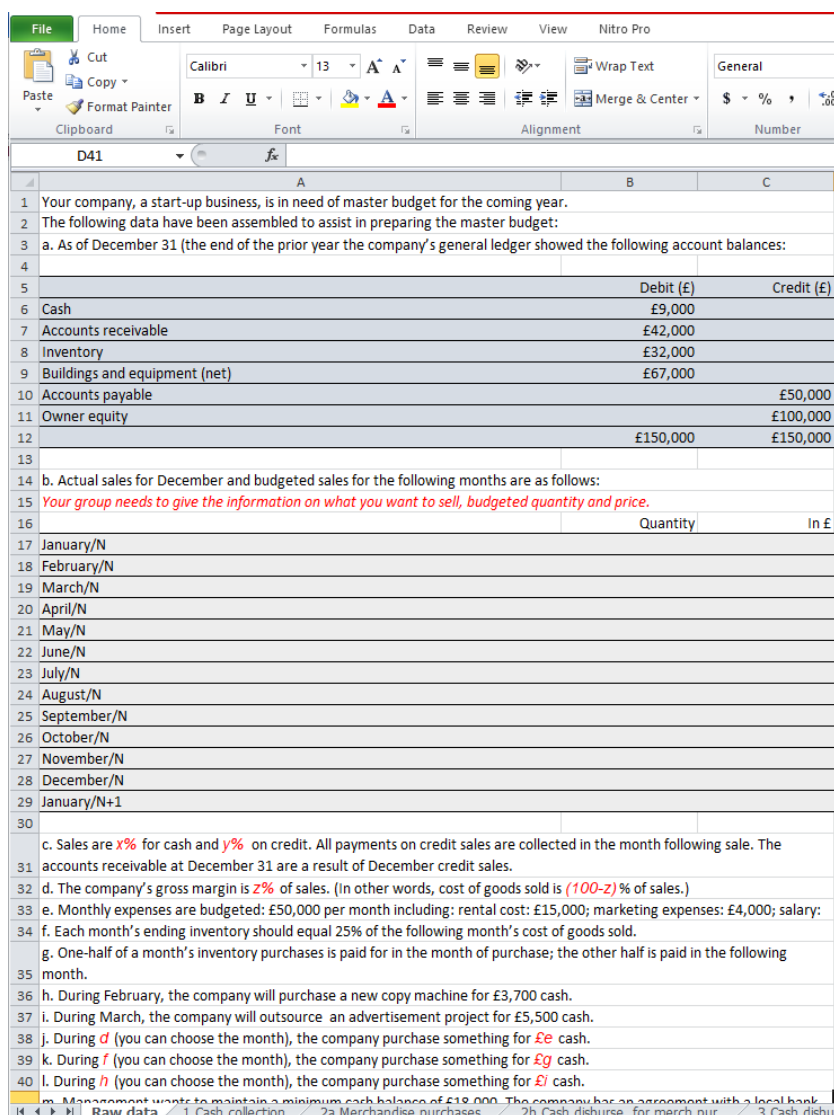
**Bảng 3.** Các bước triển khai bài tập nhóm

Bước	Nội dung	Yêu cầu	Kết quả kỳ vọng
Bước 1	Cung cấp những dữ liệu thô liên quan đến tình hình tài chính của một doanh nghiệp giả định và yêu cầu nhóm sinh viên cung cấp thêm các thông tin giả định bổ sung.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhóm sinh viên cần nắm bắt các thông tin liên quan đến tình hình tài chính của đơn vị như: tình hình tài sản, nguồn vốn, các khoản phải thu, phải trả...</li> <li>- Dựa trên tìm hiểu thực tế, nhóm sinh viên cần đưa ra các giả định có liên quan đến doanh nghiệp được chọn. Các giả định được đưa ra phải đáp ứng yêu cầu về tính thực tiễn, khả năng phù hợp của giả định với doanh nghiệp mà nhóm sinh viên lựa chọn để mô phỏng.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên có những hiểu biết cơ bản về doanh nghiệp giả định được lựa chọn. Sinh viên cần phải tìm hiểu thực tế công tác sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đưa ra lựa chọn một doanh nghiệp giả định phù hợp.</li> <li>- Nhóm sinh viên cần thảo luận để đưa ra các giả định về thông tin tài chính của doanh nghiệp được lựa chọn, đáp ứng tính thực tiễn của các giả định.</li> </ul>
Bước 2	Thực hiện lập dự toán dựa trên các thông tin có liên quan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhóm sinh viên được yêu cầu thực hiện lập dự toán tổng thể của doanh nghiệp giả định dựa trên các thông tin có liên quan.</li> <li>- Nhóm sinh viên được yêu cầu sử dụng công cụ Excel trong quá trình tổ chức lập dự toán.</li> </ul>	Nhóm sinh viên cần thảo luận để tổ chức hợp lý, logic công tác lập dự toán bằng việc ứng dụng Excel.

<b>Bước</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Yêu cầu</b>	<b>Kết quả kỳ vọng</b>
Bước 3	Xây dựng các giả định về tình hình hoạt động thực tế của công ty trong tương lai	Dựa trên tìm hiểu thực tế, nhóm sinh viên cần đưa ra các giả định có liên quan đến doanh nghiệp được chọn. Các giả định được đưa ra phải đáp ứng yêu cầu về tính thực tiễn, khả năng phù hợp của giả định với doanh nghiệp mà nhóm sinh viên lựa chọn để mô phỏng.	Sinh viên cần tìm hiểu tình hình hoạt động thực tế để đưa ra các giả định phù hợp. Ví dụ: các thông tin về giá, lãi suất, thuế suất...
Bước 4	Kiểm soát doanh thu, chi phí dựa trên các giả định về tình hình thực tế	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện các công việc có liên quan đến việc kiểm soát doanh thu, chi phí của doanh nghiệp giả định.</li> <li>- Tổ chức kết quả của công tác kiểm soát bằng việc ứng dụng công cụ Excel.</li> </ul>	Sử dụng kết quả thực hiện để tổ chức thành các báo cáo có liên quan.
Bước 5	Xây dựng báo cáo có liên quan thông qua các kịch bản giả định khác nhau để thực hiện quá trình ra quyết định của nhà quản trị	<p>Một số tình huống giả định có liên quan đến tình hình hoạt động của doanh nghiệp. Nhóm sinh viên được yêu cầu lập các báo cáo có liên quan để hỗ trợ cho nhà quản trị trong quá trình ra quyết định trong từng tình huống cụ thể.</p> <p>Quá trình thực hiện xử lý dữ liệu có liên quan được yêu cầu thực hiện thông qua công cụ Excel.</p>	Sinh viên cần phải nắm bắt được nhu cầu thông tin mà nhà quản trị mong muốn, tổ chức thu thập, xử lý dữ liệu và cung cấp thông tin cho nhà quản trị thông qua các báo cáo có liên quan.
Bước 6	Tổng hợp, trình bày báo cáo	Sinh viên cần tổng hợp các nội dung được yêu cầu và trình bày dưới dạng một báo cáo.	Sinh viên có thể hoàn thành việc tập hợp các thông tin có liên quan và trình bày dưới dạng một báo cáo tổng hợp.

Việc tổ chức bài tập nhóm sẽ được thực hiện qua 6 bước, bao gồm cả quá trình lập kế hoạch, giả định số liệu liên quan đến việc thực hiện và kiểm soát quá trình thực hiện. Mục tiêu của bài tập là giúp sinh viên hiểu được công tác kế toán quản trị tại một doanh nghiệp giả định, tổ chức và xây dựng thông tin giả định, tính toán, xử lý số liệu để có thể tổ chức các báo cáo kế toán quản trị có liên quan, kịp thời cung cấp cho nhà quản trị trong quá trình ra quyết định. Dưới đây là hình minh họa cho dữ liệu thô mà giảng viên cung cấp cho sinh viên trong quá trình giảng dạy.





Hình 1. Mô phỏng dữ liệu thô cung cấp ban đầu

Với mục tiêu định hướng sinh viên giải quyết những vấn đề thực tiễn trong kế toán quản trị thông qua việc nhận diện, thu thập dữ liệu, đưa ra các giả định phù hợp, xử lý thông tin và tổ chức trình bày báo cáo có liên quan, chúng tôi đã đề xuất tổ chức lại bài tập nhóm trong học phần “Kế toán quản trị”. Những vấn đề đặt ra trong bài tập nhóm sẽ yêu cầu sinh viên phải tìm hiểu thực tế kinh doanh, sàng lọc thông tin, nhận định vấn đề phát sinh cũng như xử lý vấn đề bằng việc áp dụng công cụ Excel. Qua đó, sinh viên cần phải biết cách tổ chức thông tin sau xử lý thành các báo cáo hoàn chỉnh để cung cấp cho nhà quản trị, kịp thời đáp ứng nhu cầu thông tin của nhà quản trị trong quá trình ra quyết định.

**TÀI LIỆU THAM KHẢO**

1. Bộ Tài chính (2006), *Thông tư số 53/2006/TT-BTC của Bộ Tài chính ngày 12/6/2006 về hướng dẫn áp dụng kế toán quản trị trong doanh nghiệp.*
2. Granlund, M., & Mouritsen, J. (2003), Special section on management control and new information technologies. *European Accounting Review*, 12(1), 77 - 83.
3. Madahar, M. (2011), *Spreadsheet use for strategic decision-making: An analysis of spreadsheet use and associated risk (PhD thesis)* [Trực tuyến]. Cardiff School of Management, University

- of Wales Institute Cardiff, Cardiff. Truy cập tại : [https://figshare.cardiffmet.ac.uk/articles/thesis/Spreadsheet\\_use\\_for\\_strategic\\_decision-making\\_An\\_analysis\\_of\\_spreadsheet\\_use\\_and\\_associated\\_risk/20942728](https://figshare.cardiffmet.ac.uk/articles/thesis/Spreadsheet_use_for_strategic_decision-making_An_analysis_of_spreadsheet_use_and_associated_risk/20942728). [Truy cập 25/08/2022].
4. Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2003), *Luật Kế toán*, Luật số 03/2003/QH11, ban hành ngày 17/6/2003.
  5. Robert Half (2018). *Benchmarking the Accounting & Finance Function Report Directive* [Trực tuyến]. Địa chỉ: <https://www.roberthalf.com/sites/default/files/documents/robert-half-benchmarking-survey-2022.pdf>. [Truy cập 30/08/2022].
  6. Spraakman, G., O’Grady, W., Askarany, D., & Akroyd, C. (2015), Employers’ perceptions of information technology competency requirements for management accounting graduates. *Accounting Education*, 24(5), 403 - 422.
  7. Waddell, D., & Sohal, A. S. (1994), *Forecasting: The key to managerial decision making*. Management Decision. 41 - 49.